


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
ОЛЕКСАНДРІЙСЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ІМЕНІ В.О. СУХОМЛИНСЬКОГО

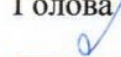
**ПЛАН ЗАХОДІВ
З ПОПУЛЯРИЗАЦІЇ ДОТРИМАННЯ ПРИНЦИПІВ
АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ ТА
НЕДОПУЩЕННЯ ЇХ ПОРУШЕНЬ В ОСВІТНЬОМУ
ПРОЦЕСІ ОЛЕКСАНДРІЙСЬКОГО ПЕДАГОГІЧНОГО
ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ
ІМЕНІ В.О. СУХОМЛИНСЬКОГО**



Розглянуто та схвалено
на засіданні циклової комісії
викладачів фізико-математичних дисциплін
Протокол № 1 від 30.08.2021р.

Голова циклової комісії

Світлана ГРИШАНІНА

Погоджено на засіданні методичної ради
Олександрійського педагогічного фахового
коледжу імені В.О. Сухомлинського
Протокол №1 від 30.09.2022 р.

Голова методичної ради

Літта МАКСІМОВА

Мета: інформувати здобувачів освіти й педагогічних працівників про нормативні вимоги щодо дотримання правил академічної доброчесності, ознайомити з документами, що регламентують процедури запобігання академічного плагіату та встановлюють відповідальність за порушення академічної доброчесності.

№ з/п	Назва заходу (заходів)	Виконавці	Термін виконання
1.	Інформування учасників освітнього процесу про необхідність дотримання норм законів України «Про освіту». «Про авторське право та суміжні права». «Про запобігання корупції» та таких нормативних документів коледжу, як Положення про дотримання академічної доброчесності.	Куратори груп, голови циклових комісій	Вересень 2021р.
2.	Обговорити питання дотримання академічної доброчесності на засіданні методичної ради.	Методична рада коледжу	Вересень 2021р.
3.	Провести виховні години в академічних групах з питань дотримання академічної доброчесності.	Керівники груп	Вересень 2021р.
4.	Проведення бібліотечно-бібліографічних занять з виховання навичок інформаційно-бібліографічної культури та дотримання академічної доброчесності для першокурсників.	Бібліотекар коледжу	Жовтень 2021 р.
5.	Підготувати інформацію із досвіду практик академічної доброчесності у навчальних закладах інших країн.	Викладачі інформатики	Листопад 2021 р.
6.	Розробка інформаційних матеріалів (буклети, постери, відеоролики) щодо корпоративної культури, переваг чесного навчання, попередження плагіату, поведінки з об'єктами інтелектуальної власності, дотримання принципів академічної доброчесності.	Представники студентської ради самоврядування	Листопад 2021 р. Грудень 2021р.
7.	Розробити рекомендації щодо запобігання плагіату для студентів. Розробити рекомендації щодо виявлення плагіату для викладачів. Розробити поради для студентів щодо дотримання академічної доброчесності.	Завідувач навчально-методичного кабінету	Лютий 2022р. Березень 2022р.
8.	Проведення анкетування учасників освітнього процесу щодо виявлення фактів порушення академічної доброчесності з метою своєчасного отримання об'єктивної інформації, обговорення результатів на засіданнях циклових комісій, у групах забезпечення спеціальностей з подальшим моніторингом та врахуванням результатів	Куратори груп. голови циклових комісій	Лютий 2022р.

	опитувань в системі внутрішнього забезпечення якості освіти.		
9.	Розробка та розміщення на сайті коледжу презентації яка відображає основні принципи академічної доброчесності в Олександрійському педагогічному фаховому коледжі імені В.О. Сухомлинського.	Завідувач навчально-методичного кабінету	Березень 2022р.
10.	Проведення навчальних семінарів щодо особливостей перевірки академічних текстів на плагіат та допомогою онлайн-сервісу Unicheck.	Завідувач навчально-методичного кабінету, викладачі інформатики	Березень 2022р.
11.	Проведення роз'яснювальної роботи на засіданнях циклових комісій щодо неухильного дотримання етики поведінки, виконання правил внутрішнього розпорядку, принципів академічної доброчесності у процесі освітньо-наукової, виховної діяльності, підготовки та користування науковими, навчальними і навчально-методичними матеріалами.	Завідувачі відділень, голови циклових комісій	Щомісяця
12.	Розробити та поширити методичні матеріали щодо правил цитування й належного оформлення посилань на використані у наукових і науково-методичних працях матеріали.	Завідувач навчально-методичного кабінету	Протягом року
13.	Проводити індивідуальне консультування студентів, організувати семінари, круглі столи і виховні заходи з метою підвищення академічної культури в освітньому середовищі й формування практичних навичок написання наукових текстів.	Викладачі коледжу	Протягом року
14.	Провести круглий стіл з членами НСТ з питань запобігання академічного плагіату.	Керівники НСТ	Протягом року
15.	Оформити інформаційний куточок у методичному кабінеті щодо дотримання правил академічної доброчесності	Завідувач навчально-методичного кабінету	Травень 2022р.

Підготувала: Ірина ОРДЕНКО